**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

**ГОРНОКЛЮЧЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**(III СОЗЫВ)**

**РЕШЕНИЕ**

кп. Горные Ключи

 **«21» июня 2016 года № 110**

**Об утверждении Положения о порядке планирования приватизации муниципального имущества Горноключевского городского поселения**

Принято решением Муниципального

комитета Горноключевского городского

поселения № 109 от 21.06.2016 г

Рассмотрев представление прокурора Кировского района от 17.05.2016 г. № 7-1-2016, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 10 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Уставом Горноключевского городского поселения, принятого решением муниципального комитета Горноключевского городского поселения №325 от 30.06.2008г., Муниципальный комитет Горноключевского городского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке планирования приватизации муниципального имущества Горноключевского городского поселения (Приложение).
2. Настоящее решение вступает в законную силу с момента официального обнародования (опубликования).

Глава Горноключевского

городского поселения Ф.И. Сальников

Приложение

к решению Муниципального комитета

Горноключевского городского поселения

от «21» июня 2016 года № 110

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЛАНИРОВАНИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРНОКЛЮЧЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

            1. Настоящее Положение устанавливает механизм планирования приватизации муниципального имущества Горноключевского городского поселения  (далее - муниципальное имущество) в соответствующем финансовом году.

2. Планирование приватизации муниципального имущества, в том числе разработка Прогнозного плана, осуществляется администрацией Горноключевского городского поселения, осуществляющей управление и распоряжение муниципальной собственностью, в соответствии со следующими принципами:

- свободы собственника при планировании приватизации муниципального имущества;

-   открытости деятельности администрации Горноключевского городского поселения  при планировании приватизации муниципального имущества;

- социально-экономической обоснованности приватизации муниципального имущества;

- сохранения муниципального имущества, необходимого для реализации установленных действующим законодательством полномочий администрации Горноключевского городского поселения, а также для обеспечения ее деятельности и деятельности муниципальных служащих.

3. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется исходя из необходимости выполнения задач, определенных программой социально-экономического развития Горноключевского городского поселения.

4. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется путем подготовки Прогнозного плана.

5. Прогнозный план представляется в форме таблицы. Прогнозный план содержит разделы, прогнозируемые суммы доходов, связанные с приватизацией, предполагаемые сроки приватизации. Указанные данные устанавливаются по каждому из приватизируемых объектов.

6. Структура Прогнозного плана состоит из следующих разделов:

- нежилые здания, помещения, состоящие на учете в казне Горноключевского городского поселения;

- акции (доли) Горноключевского городского поселения;

- муниципальные унитарные предприятия;

- иное имущество.

7. Первый и четвертый разделы содержат перечень муниципального имущества, по каждому из которых указывается характеристика (год постройки, балансовая стоимость объекта, местонахождение, кадастровый номер земельного участка, назначение, правоустанавливающие документы, наличие обременения).

8. Перечень планируемых к приватизации муниципальных унитарных предприятий (далее - предприятия) должен содержать: наименование, местонахождение, основной вид деятельности, среднесписочную численность работников на конец года, предшествующего году разработки прогнозного плана, и балансовую стоимость основных средств на ту же дату.

9. Перечень хозяйственных обществ, акции (доли) в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности и планируются к приватизации, должен содержать: наименование, местонахождение, основной вид деятельности, величину уставного капитала, номинальную стоимость акций (доли), количество планируемых к приватизации акций (размер долей).

10. Структурные подразделения администрации Горноключевского городского поселения, осуществляющие координацию и регулирование деятельности в соответствующих отраслях экономики, не позднее чем за семь месяцев до начала очередного финансового года направляют в администрацию Горноключевского городского поселения  предложения и социально-экономическое обоснование по:

- приватизации подведомственных отраслевым (функциональным) органам администрации, структурным подразделениям администрации Горноключевского городского поселения  предприятий, а также по установлению обременений в отношении приватизируемого в составе имущественных комплексов предприятий имущества;

- приватизации объектов недвижимого и движимого муниципального имущества, включая находящиеся в муниципальной собственности акции (доли в уставных капиталах) хозяйственных обществ, а также по установлению обременений в отношении приватизируемого муниципального имущества Горноключевского городского поселения;

- сохранению в муниципальной собственности акций (долей в уставных капиталах) хозяйственных обществ, акционером (участником) которым является администрация  Горноключевского городского поселения;

- сохранению в муниципальной собственности отдельных объектов, включая объекты недвижимости и земельные участки, не подлежащие приватизации в составе имущественных комплексов предприятий;

- сохранению организационно-правовой формы подведомственных отраслевым (функциональным) органам администрации, структурным подразделениям администрации Горноключевского городского поселения  предприятий.

11. Предложения, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, должны содержать следующую информацию:

- адрес объекта, общая площадь, назначение имущества, сведения о государственной регистрации права собственности - в отношении недвижимого имущества;

- вид имущества, назначение имущества, иные индивидуализирующие имущество характеристики - в отношении движимого имущества;

-наименование и местонахождение хозяйственного общества, количество принадлежащих Горноключевскому городскому поселению  акций (размер долей в уставном капитале) хозяйственного общества, планируемых к приватизации - в отношении хозяйственных обществ, акции (доли в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности;

- наименование, местонахождение, балансовая стоимость основных средств, среднесписочная численность работников - в отношении предприятий.

12. Предприятия, открытые акционерные общества, акции которых находятся в муниципальной собственности, иные юридические лица и граждане вправе направить в администрацию Горноключевского городского поселения  свои предложения о приватизации муниципального имущества в очередном финансовом году.

Указанные предложения учитываются при подготовке Прогнозного плана при условии их поступления в администрацию Горноключевского городского поселения  не позднее 1 июля текущего финансового года.

13. Администрация Горноключевского городского поселения  в срок не позднее 1 сентября текущего финансового года на основании поступивших предложений разрабатывает проект Прогнозного плана приватизации на очередной финансовый год.

14. Проект прогнозного плана представляется администрацией Горноключевского городского поселения  на утверждение Муниципальному комитету Горноключевского городского поселения  одновременно с проектом бюджета на очередной финансовый год.

15. Администрация Горноключевского городского поселения  ежегодно, не позднее 1 марта, представляет Муниципальному комитету Горноключевского городского поселения отчет о выполнении Прогнозного плана приватизации за прошедший год.

16. Отчет содержит перечень приватизированных объектов муниципальной собственности с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

17. Прогнозный план и отчет о выполнении Прогнозного плана за прошедший год подлежат опубликованию в установленном порядке.

18. В Прогнозный план могут вноситься изменения и дополнения.

Изменения и дополнения в Прогнозный план вносятся и утверждаются в том же порядке, что и при разработке Прогнозного плана.