**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

**ГОРНОКЛЮЧЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**III созыв**

**РЕШЕНИЕ**

кп. Горные Ключи

**«19» апреля 2019 г. № 409**

**Об утверждении порядка проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Горноключевского городского поселения**

**Кировского муниципального района Приморского края**

Принято решением Муниципального

комитета Горноключевского городского

поселения № 408 от 19.04.2019 г.

 В соответствии с пунктом 2 статьи 157, со [статьей 264.4, пунктом 2 статьи 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433), Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Устава Горноключевского городского поселения, утвержденного решением Муниципального комитета № 304 от 16.02.2018 г., Муниципальный комитет Горноключевского городского поселения

# РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Горноключевского городского поселения согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Горноключевского городского поселения Ф.И. Сальников

 Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением

муниципального комитета

Горноключевского городского поселения

 № 409 от 19.04.2019 г.

**Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Горноключевского городского поселения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. Годовой отчет об исполнении бюджета Горноключевского городского поселения до его рассмотрения Муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения подлежит внешней проверке.

3. Внешняя проверка осуществляется Контрольно-счетной комиссией в соответствии с нормами статей 10 и 11 Федерального закона № 6-ФЗ, которыми установлены формы осуществления и стандарты внешнего муниципального финансового контроля.

4. Внешняя проверка включает в себя:

1) внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения;

2) комплекс контрольных и экспертно-аналитических мероприятий исполнения бюджета поселения за отчетный год;

3) подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

5. Цель внешней проверки – установление достоверности годовой отчетности, подтверждение соблюдения единого порядка составления и представления бюджетной отчетности, соответствия состава бюджетной отчетности и содержания форм отчетности нормам Инструкции № 191н от 28.12.2010 г. [«О порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/902254657)».

6. Задачами проведения внешней проверки являются:

- проверка соблюдения требований к порядку составления в части полноты и достоверности годовой отчетности главного администратора бюджетных средств поселения;

- выборочная проверка соблюдения требований законодательства по организации и ведению бюджетного (бухгалтерского) учета.

7. Предметом внешней проверки являются годовая бюджетная отчетность, главная книга, регистры бюджетного учета, материалы инвентаризаций и другие материалы в соответствии с законодательством.

8. Администрация Горноключевского городского поселения в срок не позднее 1 апреля текущего года представляет в Контрольно-счетную комиссию годовой отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения в составе, предусмотренном [статьей 264.1](http://mobileonline.garant.ru/document?id=12012604&sub=2641) Бюджетного кодекса РФ:

1) отчет об исполнении бюджета;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

9. В ходе осуществления внешней проверки Контрольно-счетная комиссия вправе в пределах своих полномочий запрашивать дополнительную информацию и документы у Администрации, финансового органа Горноключевского городского поселения , которая должна быть представлена в течении 2 рабочих дней с момента получения запроса.

10. Контрольно-счетная комиссия готовит заключение на отчет об исполнении бюджета Горноключевского городского поселения на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения*.*

11. Заключение содержит следующие разделы:

1) общие положения;

2) характеристика исполнения бюджета;

3) доходная часть отчета об исполнении бюджета;

4) расходная часть отчета об исполнении бюджета;

5) эффективность использования бюджетных средств;

6) муниципальный долг, муниципальные заимствования, расходы на обслуживание и погашение муниципальных долговых обязательств;

7) исполнение муниципальных программ;

8) состояние дебиторской и кредиторской задолженности;

9) выводы и предложения.

При необходимости могут быть проверены и отражены в заключении другие вопросы.

12. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Горноключевского городского поселения представляется Контрольно-счетной комиссией не позднее 1 мая текущего финансового года в Муниципальный комитет с одновременным направлением в Администрацию поселения.