**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

**ГОРНОКЛЮЧЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**(III СОЗЫВ)**

**РЕШЕНИЕ**

**«16» февраля 2018 года № 304**

**Устав Горноключевского городского поселения**

**(в редакции решения Муниципального комитета от 20.06.2018 г. № 326)**

Принято

решением Муниципального комитета

Горноключевского городского поселения

от 16 февраля 2018 г. № 303

Руководствуясь ст. 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 30.10.2017 г. № 299-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 05.12.2017 г. № 380-ФЗ «О внесении изменений в статью 36 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации», Федерального закона от 05.12.2017 г. № 389-ФЗ «О внесении изменений в статьи 25.1 и 56 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федерального закона от 05.12.2017 г., № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», Федерального закона от 29.12.2017 г. №  463-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2017 г. № 455-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Устава Горноключевского го­родского поселения, принятого решением Муниципального комитета Горно­ключевского городского поселения от 30.06.2008 г. № 325, муниципальный комитет Горноключевского городского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Принять Устав Горноключевского городского поселения, согласно приложения.
2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для государственной регистрации.
3. Настоящее решение вступает в законную силу после его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю со дня его официального опубликования (обнародования).
4. С момента официального опубликования настоящего Устава после государственной регистрации признать утратившим силу Устав Горноключевского городского поселения, принятый решением муниципального комитета «О принятии Устава Горноключевского городского поселения» от 30 июня 2008 года № 325 (в редакции решений муниципального комитета Горноключевского городского поселения № 421 от 19.02.2009 г., № 424 от 26.03.2009 г., № 431 от 23.04.2009 г., № 459 от 17.09.2009г., № 506 от 14.01.2010 г.. № 513 от 18.02.2010 г., № 528 от 08.04.2010 г., № 544 от 23.09.2010 г., № 41 от 20.01.2011 г., № 71 от 21.06.2011 г., № 103 от 10.11.2011 г.. № 104 от 10.11.2011 г., № 134 от 26.04.2012 г., № 139 от 26.04.2012 г., № 145 от 28.06.2012г., №164 от 26.09.2012г., № 199 от 01.02.2013 г., № 224 от 31.05.2013 г, № 249 от 01.08.2013 г., № 302 от 04.03.2014 г., № 341от 31.07.2014 г., № 377 от 23.12.2014 г., № 389 от 05.02.2015 г., № 439 от 30.06.2015 г., № 35 от 30.12.2015 г., № 69 от 31.03.2016 г., № 96 от 24.05.2016 г., № 222 от 16.05.2017г., № 243 от 23.06.2017 г., № 280 от 28.11.2017 г.).

Глава Горноключевского городского поселения -

Глава администрации

Горноключевского городского поселения Ф.И. Сальников

Принят решением

муниципального комитета

Горноключевского городского поселения

от «16» февраля 2018 г. № 304

***УСТАВ***

***Горноключевского городского поселения***

*кп. Горные Ключи*

*2018 год*

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава I.** | **Общие положения** |
| Статья 1. | Местное самоуправление |
| Статья 2. | Горноключевское городское поселение - муниципальное образование |
| Статья 3. | Наименование и территория Горноключевского городского поселения |
| Статья 4. | Официальные символы Горноключевского городского поселения |
| **Глава II** | **Компетенция органов местного самоуправления поселения** |
| Статья 5. | Вопросы местного значения поселения |
| Статья 6. | Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения |
| Статья 7. | Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения |
| Статья 8. | Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий |
| **Глава III.** | **Формы, порядок и гарантии участия населения поселения в осуществлении местного самоуправления** |
| Статья 9. | Местный референдум |
| Статья 10. | Муниципальные выборы |
| Статья 11. | Голосование по отзыву депутата муниципального комитета, главы Горноключевского городского поселения |
| Статья 12. | Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения |
| Статья 13. | Правотворческая инициатива граждан |
| Статья 14. | Территориальное общественное самоуправление |
| Статья 15. | Публичные слушания, общественные обсуждения |
| Статья 16. | Собрание граждан |
| Статья 17. | Конференция граждан |
| Статья 18. | Опрос граждан |
| Статья 19. | Обращения граждан в органы местного самоуправления |
| Статья 20. | Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении |
| **Глава IV.** | **ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРНОКЛЮЧЕВСКОГО ГОРОДСКОГО** **ПОСЕЛЕНИЯ** |
| Статья 21. | Структура органов местного самоуправления Горноключевского городского поселения |
| Статья 22. | Муниципальный комитет |
| Статья 23. | Организация деятельности муниципального комитета Горноключевского городского поселения |
| Статья 24. | Председатель муниципального комитета |
| Статья 25. | Полномочия муниципального комитета |
| Статья 26. | Формы работы муниципального комитета |
| Статья 27. | Прекращение полномочий муниципального комитета |
| Статья 28. | Депутат муниципального комитета |
| Статья 29. | Депутат, замещающий должность в муниципальном комитете Горноключевского городского поселения |
| Статья 30. | Досрочное прекращение полномочий депутата муниципального комитета |
| Статья 31. | Глава Горноключевского городского поселения |
| Статья 32. | Полномочия главы поселения |
| Статья 33. | Досрочное прекращение полномочий главы поселения |
| Статья 34. | Администрация Горноключевского городского поселения |
| Статья 35. | Полномочия Администрации поселения |
| Статья 36. | Полномочия главы Администрации поселения |
| Статья 37. | Контрольный орган |
| Статья 38 | Избирательная комиссия поселения |
| **Глава V** | **МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА** |
| Статья 39. | Муниципальная служба |
| Статья 40. | Должности муниципальной службы |
| Статья 41. | Основные права и обязанности муниципального служащего |
| Статья 42. | Ограничения, связанные с муниципальной службой |
| Статья 43. | Запреты, связанные с муниципальной службой |
| Статья 44. | Поступление на муниципальную службу |
| Статья 45. | Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим |
| **Глава VI.** | **МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ** |
| Статья 46. | Муниципальные правовые акты поселения |
| Статья 47. | Принятие Устава поселения, внесение в него изменений и дополнений |
| Статья 48. | Решения, принятые на местном референдуме |
| Статья 49. | Содержание правил благоустройства территории Горноключевского городского поселения |
| Статья 50. | Правовые акты муниципального комитета |
| Статья 51. | Правовые акты главы поселения |
| Статья 52. | Правовые акты главы Администрации поселения |
| Статья 53. | Подготовка муниципальных правовых актов |
| Статья 54. | Вступление в силу муниципальных правовых актов |
| Статья 55. | Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов |
| Статья 56. | Порядок официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов |
| Статья 57. | Ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов |
| **Глава VII.** | **ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ** |
| Статья 58. | Муниципальное имущество |
| Статья 59. | Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом |
| Статья 60. | Порядок и условие приватизации муниципальной собственности |
| Статья 61. | Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений |
| Статья 62. | Межмуниципальные организации |
| Статья 63. | Местный бюджет |
| Статья 64. | Доходы бюджета |
| Статья 65. | Средства самообложения граждан |
| Статья 66. | Выравнивание бюджетной обеспеченности Горноключевского городского поселения |
| Статья 67. | Предоставление субвенций местному бюджету на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий |
| Статья 68. | Субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые местному бюджету из бюджетов Приморского края |
| Статья 69. | Муниципальные заимствования |
| Статья 70. | Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из местного бюджета |
| Статья 71. | Расходы бюджета |
| Статья 72. | Муниципальный финансовый контроль |
| Статья 73. | Закупки для обеспечения муниципальных нужд |
| **Глава VIII.** | **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ** |
| Статья 74. | Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления |
| Статья 75. | Ответственность органов местного самоуправления, депутатов муниципального комитета и главы поселения перед населением |
| Статья 76. | Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством |
| Статья 77. | Ответственность муниципального комитета перед государством |
| Статья 78. | Ответственность главы поселения перед государством |
| Статья 79. | Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами |
| Статья 80. | Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления |
| Статья 81. | Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления |
| **Глава IХ.** | **ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ** |
| Статья 82. | Порядок вступления в силу Устава поселения |

\

**ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Местное самоуправление**

Местное самоуправление в Горноключевском городском поселении - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных [Конституцией Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199305853.html), федеральными законами, а в случаях установленных федеральными законами - законами Приморского края, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

**Статья 2. Горноключевское городское поселение - муниципальное образование**

1. Муниципальное образование Горноключевское наделено статусом городского поселения Законом Приморского края [от 29.12.2004 г. 215-КЗ](file:///C:\content\ngr\RU25000200400311.doc) «О Кировском муниципальном районе».

2. Административный центр Горноключевского городского поселения - кп. Горные Ключи.

3. Адрес месторасположения органов местного самоуправления муниципального образования: кп. Горные Ключи.

**Статья 3. Наименование и территория Горноключевского городского поселения**

1. Официальное наименование муниципального образования - Горноключевское городское поселение.

2. Сокращенное наименование муниципального образования - Горноключевское городское поселение.

3. Территорию Горноключевского городского поселения составляют исторически сложившиеся земли кп. Горные Ключи и с. Уссурка, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения.

4. Границы территории Горноключевского городского поселения установлены Законом Приморского края [от 29.12.2004 г. № 215-КЗ](file:///C:\content\ngr\RU25000200400311.doc) «О Кировском муниципальном районе».

5. Территория поселения входит в состав территории Кировского муниципального района.

**Статья 4. Официальные символы поселения**

1. Муниципальное образование имеет официальные символы в виде герба и флага, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Порядок официального использования указанных символов устанавливается Уставом или решением муниципального комитета.

**ГЛАВА II. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 5. Вопросы местного значения поселения**

1. К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена [местных налогов и сборов](garantF1://10800200.15) поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных [Федеральным законом](garantF1://12077489.6) «О теплоснабжении»;

{с 30.12.2018 г. пункт 6 статьи 5 изложить в редакции решения муниципального комитета Горноключевского городского поселения от 20.06.2018 №326}

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с [жилищным законодательством](garantF1://12038291.14);

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

10) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

12) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

13) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

14) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

15) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

16) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

17) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

18) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

19) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

20) формирование архивных фондов поселения;

{с 01.01.2019 г. пункт 21 статьи 5 изложить в редакции решения муниципального комитета Горноключевского городского поселения от 20.06.2018 №326}

21) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

22) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

23) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных [Градостроительным кодексом](garantF1://12038258.510) Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных [Градостроительным кодексом](garantF1://12038258.0) Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

24) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

25) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

26) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

30) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

31) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

32) осуществление в пределах, установленных [водным законодательством](garantF1://12047594.27) Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

33) осуществление муниципального лесного контроля;

34) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в [охране общественного порядка](garantF1://70527294.0), создание условий для деятельности народных дружин;

35) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

36) до 1 января 2017 года [предоставление](garantF1://12088106.9) сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

37) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных [статьями 31.1](garantF1://10005879.311) и [31.3](garantF1://10005879.313) Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

38) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с [федеральным законом](garantF1://12088105.0);

39) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

40) участие в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://12054874.0) от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

**Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятия и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления по регулировании тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселения и органами местного самоуправления Кировского муниципального района;

6) по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

7) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

8) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации;

9) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы поселения, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

10) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

11) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

12) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

13) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

14) организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_177254/?dst=71) Российской Федерации о муниципальной службе, организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом;

16) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилой фонд в границах Горноключевского городского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

2. По решению муниципального комитета поселения на добровольной основе население поселения может быть привлечено к выполнению социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется Администрацией поселения.

**Статья 7. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения**

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://10064504.33) от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с [жилищным законодательством](garantF1://12038291.5);

12) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных [Федеральным законом](garantF1://71328030.0) «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

2. Органы местного самоуправления Горноключевского городского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьёй 19 Федерального закона [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а так же решать иные вопросы, не отнесённые к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключённые из их компетенции федеральными законами и законами Приморского края, за счёт доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий**

1.Федеральными законами и законами Приморского края органам местного самоуправления поселения могут быть переданы для осуществления отдельные государственные полномочия.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местным бюджетам межбюджетных трансфертов из соответствующих бюджетов в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия муниципальным комитетом решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

**ГЛАВА III. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 9. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается муниципальным комитетом.

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, Уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе муниципального комитета Горноключевского городского поселения и главы местной Администрации Горноключевского городского поселения, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Приморского края и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом, но не может быть менее 25 подписей.

5. Для выдвижения гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в референдуме, инициативы проведения референдума и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению референдума. Такую инициативную группу вправе образовать гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в референдуме. В случае выдвижения инициативы референдума избирательным объединением, иным общественным объединением руководящий орган этого избирательного объединения, иного общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения (соответственно уровню референдума) независимо от его численности выступает в качестве инициативной группы по проведению референдума. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно представительным органом муниципального образования и главой местной администрации, оформляется правовыми актами представительного органа муниципального образования и главы местной администрации.

6. Для назначения референдума инициативная группа по проведению референдума должна представить в избирательную комиссию поселения подписи участников референдума в поддержку инициативы его проведения.

7. Каждый гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению референдума в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в референдуме.

8. Инициативная группа по проведению референдума обращается в избирательную комиссию поселения, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

9. Избирательная комиссия муниципального образования в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение о направлении их в муниципальный комитет Горноключевского городского поселения либо об отказе в регистрации инициативной группы.

10. Муниципальный комитет Горноключевского городского поселения в срок, не превышающий 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов, обязан проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям Федерального закона и Закона Приморского края.

11. Если муниципальный комитет поселения признает, что вопрос, выносимый на референдум, отвечает требованиям Федерального закона и Закона Приморского края, избирательная комиссия осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

12. Решение о регистрации инициативной группы по проведению референдума принимается в пятнадцатидневный срок со дня признания муниципальным комитетом поселения соответствия вопроса, выносимого на референдум, требованиям Федерального закона и Закона Приморского края.

13. Регистрационное свидетельство, которое выдается инициативной группе по проведению референдума, действительно в течение срока полномочий инициативной группы по проведению референдума.

14. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Приморского края.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному обнародованию.

15. Органы местного самоуправления Горноключевского городского поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними.

**Статья 10. Муниципальные выборы**

1. Выборы депутатов муниципального комитета, главы Горноключевского городского поселения осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Депутаты муниципального комитета Горноключевского городского поселения избираются по мажоритарной избирательной системе по многомандатным избирательным округам с равным числом замещаемых мандатов.

2. Муниципальные выборы назначаются муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения в сроки, предусмотренные настоящей статьей. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией поселения или судом.

3. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Приморского края.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному (опубликованию) обнародованию.

**Статья 11. Голосование по отзыву депутата муниципального комитета, главы Горноключевского городского поселения**

1. Голосование по отзыву депутата муниципального комитета, главы Горноключевского городского поселения, проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Приморского края для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата муниципального комитета, главы Горноключевского городского поселения могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Процедура отзыва депутата муниципального комитета, главы Горноключевского городского поселения должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Депутат муниципального комитета, глава Горноключевского городского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

3. Итоги голосования по отзыву депутата муниципального комитета, главы Горноключевского городского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения**

1. В целях получения согласия населения при изменении границ поселения, преобразования поселения, проводится голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

Решение вопросов об административно-территориальном устройстве в поселении осуществляется при наличии мнения населения, проживающего на соответствующей территории, чьи интересы затрагиваются. При этом мнение населения устанавливается путём опроса граждан, проживающих на соответствующих территориях.

2. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Приморского края для проведения местного референдума. При этом положения федерального закона, закона Приморского края, запрещающие проведение агитации органами местного самоуправления, лицами, замещающими муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

3. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей поселения или части поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ поселения, преобразование поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей поселения или части поселения.

4. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 13. Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом муниципального комитета Горноключевского городского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия нормативного правового акта муниципального комитета Горноключевского городского поселения, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Горноключевского городского поселения или должностным лицом местного самоуправления Горноключевского городского поселения, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 14. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории поселения.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления поселения. Порядок регистрации Устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его Уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие Устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В Уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к Уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

**Статья 15. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения, главой Горноключевского городского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, муниципального комитета Горноключевского городского поселения или главы Горноключевского городского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального комитета Горноключевского городского поселения, назначаются муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения, а по инициативе главы Горноключевского городского поселения - главой Горноключевского городского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Приморского края в целях приведения Устава поселения в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития поселения;

4) вопросы о преобразовании поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования поселения требуется получение согласия населения поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи, определяется Уставом Горноключевского городского поселения и нормативными правовыми актами муниципального комитета Горноключевского городского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей поселения, обнародование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется настоящим Уставом поселения и (или) нормативным правовым актом муниципального комитета Горноключевского городского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

**Статья 16. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, муниципального комитета Горноключевского городского поселения, главы Горноключевского городского поселения, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе муниципального комитета Горноключевского городского поселения или главы Горноключевского городского поселения, назначается соответственно муниципальным комитетом или главой поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения в порядке, установленном настоящим Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом или нормативными правовыми актами муниципального комитета Горноключевского городского поселения, Уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 17. Конференция граждан**

1. В случаях, предусмотренных настоящим Уставом и (или) нормативными правовыми актами муниципального комитета Горноключевского городского поселения, Уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан.

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан, избрания делегатов, полномочия конференций граждан определяется настоящим Уставом и нормативными правовыми актами муниципального комитета, Уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 18. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Горноключевского городского поселения, а также органами государственной власти Приморского края.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) муниципального комитета Горноключевского городского поселения или главы Горноключевского городского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Приморского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется настоящим Уставом, и (или) нормативным правовым актом муниципального комитета Горноключевского городского поселения в соответствии с законом Приморского края.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения. В нормативном правовом акте муниципального комитета Горноключевского городского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Горноключевского городского поселения;

2) за счет средств бюджета Приморского края - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Приморского края.

**Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 20. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

1.Граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих [Конституции Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199305853.html), федеральным законам, законам Приморского края.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

**ГЛАВА IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 21. Структура органов местного самоуправления Горноключевского городского поселения**

1. Структуру органов местного самоуправления Горноключевского городского поселения составляют:

- муниципальный комитет - представительный орган поселения;

- глава Горноключевского городского поселения - высшее должностное лицо поселения;

- Администрация Горноключевского городского поселения - исполнительно-распорядительный орган поселения;

- контрольно-счетный орган - контрольно-счётная комиссия.

2. Органы местного самоуправления обладают собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Решение муниципального комитета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий муниципального комитета, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Горноключевского городского поселения.

**Статья 22. Муниципальный комитет**

1.Муниципальный комитет Горноключевского городского поселения является выборным представительным органом местного самоуправления городского поселения.

2. Муниципальный комитет Горноключевского городского поселения состоит из 10 депутатов, избираемых населением поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Срок полномочий муниципального комитета составляет 5 лет.

3. Муниципальный комитет Горноключевского городского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Заседание муниципального комитета не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания муниципального комитета проводятся не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранный муниципальный комитет Горноключевского городского поселения собирается на первое заседание в срок, который не превышает 30 дней со дня избрания муниципального комитета в правомочном составе.

4.Муниципальный комитет принимает Регламент, регулирующий вопросы организации и деятельности муниципального комитета.

5.Муниципальный комитет обладает правами юридического лица и является муниципальным учреждением.

Расходы на обеспечение деятельности муниципального комитета Горноключевского городского поселения предусматриваются в бюджете Горноключевского городского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности муниципального комитета Горноключевского городского поселения и депутатов.

6. В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов муниципального комитета Горноключевского городского поселения либо невозможности исполнения обязанностей депутата в соответствии с настоящим Уставом, муниципальный комитет Горноключевского городского поселения имеет право работать в уменьшенном составе (но не менее 2/3 установленной настоящим Уставом численности депутатов) до проведения дополнительных выборов депутатов по освободившимся округам.

**Статья 23. Организация деятельности муниципального комитета Горноключевского городского поселения**

1.Организацию деятельности муниципального комитета Горноключевского городского поселения осуществляет председатель муниципального комитета Горноключевского городского поселения, избираемый из своего состава.

2. Основной формой деятельности муниципального комитета Горноключевского городского поселения являются заседания, которые созываются председателем муниципального комитета Горноключевского городского поселения в соответствии с утвержденным муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения графиком.

Внеочередные заседания собираются по инициативе Главы поселения, председателя муниципального комитета Горноключевского городского поселения либо по требованию не менее одной трети от установленного числа депутатов муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

3. Порядок созыва и проведения заседаний муниципального комитета Горноключевского городского поселения, продолжительность данных заседаний и иные положения, касающиеся организации работы муниципального комитета Горноключевского городского поселения, устанавливаются Регламентом муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

Регламент принимается муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов, и подписывается председателем муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

4. На заседаниях муниципального комитета Горноключевского городского поселения каждый депутат имеет один голос.

Голосование на заседаниях муниципального комитета Горноключевского городского поселения может быть открытым (в том числе поименным) и тайным. Случаи применения каждого вида голосования устанавливаются Регламентом муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

5. Решения муниципального комитета Горноключевского городского поселения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов муниципального комитета Горноключевского городского поселения, если иное не установлено федеральными законами, законами Приморского края, настоящим Уставом.

6. Заседания муниципального комитета Горноключевского городского поселения являются открытыми. В исключительных случаях по решению муниципального комитета Горноключевского городского поселения может быть проведено закрытое заседание.

7. Муниципальный комитет Горноключевского городского поселения образует из числа депутатов постоянные и временные депутатские комиссии, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Регламентом муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

К работе комиссий могут привлекаться представители общественности, Администрации городского поселения, эксперты и специалисты. Должностные лица местного самоуправления городского поселения обязаны представлять в депутатские комиссии муниципального комитета Горноключевского городского поселения необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

**Статья 24. Председатель муниципального комитета**

1. Муниципальный комитет Горноключевского городского поселения избирает из своего состава председателя муниципального комитета.

Председатель муниципального комитета избирается на заседании муниципального комитета Горноключевского городского поселения из числа депутатов открытым голосованием.

Председатель муниципального комитета считается избранным, если за него проголосовало более половины от избранного числа депутатов.

2. Председатель муниципального комитета Горноключевского городского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет муниципальный комитет Горноключевского городского поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального комитета;

2) предлагает вопросы для включения в повестку дня заседаний муниципального комитета, вносит на рассмотрение муниципального комитета проект повестки дня заседания;

3) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности муниципального комитета;

4) организует деятельность постоянных комиссий, временных комиссий, рабочих групп;

5) созывает очередные и внеочередные заседания муниципального комитета, доводит до сведения депутатов время и место их проведения;

6) руководит подготовкой заседаний муниципального комитета, ведет заседания муниципального комитета;

7) осуществляет общее руководство работой аппарата муниципального комитета, определяет штат и численность аппарата муниципального комитета, осуществляет прием на работу и увольнение работников аппарата муниципального комитета, налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата муниципального комитета, решает вопросы об их поощрении;

8) организует ведение делопроизводства муниципального комитета, подписывает протоколы заседаний муниципального комитета;

9) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

10) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе муниципального комитета;

11) организует работу по осуществлению контроля за исполнением решений муниципального комитета;

12) организует рассмотрение обращений и документов, поступающих в адрес муниципального комитета;

13) подписывает решения, принятые муниципальным комитетом Горноключевского поселения, заявления, обращения и иные документы муниципального комитета.

3. Председатель муниципального комитета Горноключевского городского поселения может осуществлять свои полномочия на постоянной основе.

4. В случае невозможности исполнения председателем муниципального комитета своих полномочий, отсутствия председателя муниципального комитета его обязанности исполняет заместитель председателя муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

5.Заместитель председателя муниципального комитета избирается муниципальным комитетом из своего состава.

6.Секретарь муниципального комитета избирается муниципальным комитетом из своего состава.

**Статья 25. Полномочия муниципального комитета**

1. В исключительной компетенции муниципального комитета находятся следующие вопросы:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Горноключевского городского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы поселения в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории Горноключевского городского поселения.

2. К иным полномочиям муниципального комитета относится решение следующих вопросов:

1)утверждение структуры Администрации Горноключевского городского поселения по представлению главы Администрации Горноключевского городского поселения;

2) принятие решения о проведении местного референдума;

3) формирование избирательной комиссии поселения в соответствии с федеральным и региональным законодательством;

4) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения публичных слушаний и опросов граждан;

5) назначение и определение порядка проведения конференций граждан;

6) определение в соответствии с законодательством Российской Федерации порядка предоставления и использования земельных участков, а также распоряжения земельными участками, находящимися на территории Горноключевского городского поселения;

7) утверждение генерального плана и правил застройки территории поселения;

8) осуществление регулирования цен и тарифов на продукцию (услуги) предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности;

9) установление ставок и тарифов на жилищно-коммунальные услуги для населения, нормативов потребления жилищно-коммунальных услуг и определение размеров платы, взимаемой с населения, уровня оплаты населением жилищно-коммунальных услуг;

10) образование целевых внебюджетных фондов в порядке и на условиях, установленных законов Российской федерации;

11) согласование принятия решения о выпуске ценных муниципальных бумаг;

12) установление порядка и условий размещения денежных средств Горноключевского городского поселения;

13) определение порядка и принятие решений о присвоении почетных званий, об учреждении стипендий, премий гражданам, проживающим на территории Горноключевского городского поселения;

14) определение порядка приватизации муниципального имущества;

15) установление правил проведения открытого конкурса по размещению муниципального заказа, финансируемого за счет местного бюджета Горноключевского городского поселения на выполнение работ (оказание услуг), внесение в них изменений дополнений;

16) принятие решений о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов, лотерей;

17) внесение в органы государственной власти Приморского края законодательных инициатив;

18) установление порядка и условий размещения денежных средств Горноключевского городского поселения, участия Горноключевского городского поселения в инвестиционных проектах;

19) заслушивает ежегодный отчет главы поселения о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным комитетом.

Муниципальный комитет Горноключевского городского поселения обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами и законами Приморского края, настоящим Уставом.

**Статья 26. Формы работы муниципального комитета**

Основными формами работы муниципального комитета являются очередные и внеочередные заседания, работа в комиссиях, работа с избирателями.

Заседания муниципального комитета проводятся открыто. Муниципальный комитет может принять решение о проведении закрытого заседания.

**Статья 27. Прекращение полномочий муниципального комитета**

1. Полномочия муниципального комитета прекращаются с момента первого официального заседания вновь избранного состава муниципального комитета.

2. Полномочия муниципального комитета независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены [статьей 77](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/bbcbc471798af73a4a2ff8f5a9f8018e8145ca85/#dst100788) настоящего Устава. Полномочия муниципального комитета также прекращаются:

1) в случае принятия муниципальным комитетом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в следующем порядке: с мотивированной инициативой о самороспуске может выступить группа депутатов численностью не менее половины от установленного числа депутатов муниципального комитета Горноключевского городского поселения путем подачи письменного заявления. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов муниципального комитета;

2) в случае вступления в силу решения Приморского краевого суда о неправомочности данного состава депутатов муниципального комитета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона [№131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселения;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

3. Досрочное прекращение полномочий муниципального комитета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий муниципального комитета досрочные выборы в муниципальный комитет проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

**Статья 28. Депутат муниципального комитета**

1.Депутатом муниципального комитета может быть избран гражданин, достигший на день голосования 18 лет, обладающий пассивным избирательным правом.

Депутат муниципального комитета избирается гражданами, проживающими на территории поселения и обладающим избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Депутату муниципального комитета, обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Депутаты муниципального комитета избираются на срок полномочий муниципального комитета.

4. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы муниципального комитета нового созыва.

5. Депутаты муниципального комитета осуществляют свою деятельность на непостоянной основе. На постоянной основе может работать 1депутат.

6. Гарантии осуществления полномочий депутата муниципального комитета устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края

7. Встречи депутата муниципального комитета с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

8. Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов муниципального комитета с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

9. Встречи депутата муниципального комитета с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

10. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата муниципального комитета с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Депутат муниципального комитета, не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

{с 01.01.2019 г. пункт 12 части 1 статьи 28 изложить в редакции решения муниципального комитета Горноключевского городского поселения от 20.06.2018 №326}

12. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат муниципального комитета не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

13. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Федеральным законом](garantF1://70171682.0) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», [Федеральным законом](garantF1://70272954.0) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

14. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, проводится по решению Губернатора Приморского края в порядке, установленном законом Приморского края.

15. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с [частью 13](#sub_4072) настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Федеральным законом](garantF1://70171682.0) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», [Федеральным законом](garantF1://70272954.0) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Приморского края обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального комитета в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

16. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

17. Гарантии прав депутата муниципального комитета при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата муниципального комитета, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

18. Депутат, не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом муниципального комитета были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

19. Депутат муниципального комитета, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

20. Гарантии депутата муниципального комитета Горноключевского городского поселения так же предоставляются в соответствии с законом Приморского края от 14.07.2008 г. 288-КЗ «О сроке полномочий и гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Приморском крае».

**Статья 29. Депутат, замещающий должность в муниципальном комитете Горноключевского городского поселения**

1. Депутат, замещающий должность в муниципальном комитете Горноключевского городского поселения, - председатель муниципального комитета Горноключевского городского поселения, его заместитель (заместители), председатель постоянной и временной комиссии (комитета) и его заместитель (заместители), депутат, замещающий иные должности в представительном органе муниципального образования в соответствии с Уставом муниципального образования.

2. Депутат, замещающий должность в муниципальном комитете Горноключевского городского поселения, - должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

3. Полномочия депутата, замещающего должность в муниципальном комитете Горноключевского городского поселения, - прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Федеральным законом](garantF1://70171682.0) от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», [Федеральным законом](garantF1://70272954.0) от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

**Статья 30. Досрочное прекращение полномочий депутата муниципального комитета**

1. Полномочия депутата муниципального комитета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5)вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий муниципального комитета;

10) призыва на военную службу или направления, на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

2. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Решение муниципального комитета о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального комитета Горноключевского городского поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями муниципального комитета Горноключевского городского поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Приморского края с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального комитета Горноключевского городского поселения днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в муниципальный комитет Горноключевского городского поселения данного заявления.

**Статья 31. Глава Горноключевского городского поселения**

1.Глава Горноключевского городского поселения является высшим должностным лицом поселения и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Главой Горноключевского городского поселения может быть избран гражданин, достигший на день голосования возраста 21 года, обладающий избирательным правом.

3. Глава Горноключевского городского поселения избирается гражданами, проживающими на территории поселения и обладающими избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

4. Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

5. Глава поселения подконтролен и подотчетен населению и муниципальному комитету Горноключевского городского поселения.

6. Глава поселения представляет муниципальному комитету поселения ежегодные отчёты о результатах своей деятельности, а в случае, если глава поселения возглавляет местную администрацию, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным комитетом.

7. Глава поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Гарантии прав главы поселения при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы поселения, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

9. Глава поселения не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу главы поселения, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда главой поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

10. Глава Горноключевского городского поселения, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу, либо делу об административном правонарушении.

11. Гарантии главе Горноключевского городского поселения, как выборному должностному лицу так же предоставляются в соответствии с законом Приморского края от 14.07.2008 г. 288-КЗ «О сроке полномочий и гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Приморском крае».

**Статья 32. Полномочия главы поселения**

1.Полномочия главы Горноключевского городского поселения начинаются со дня вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы Горноключевского городского поселения.

2.Глава поселения обладает следующими полномочиями:

1) представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Горноключевского городского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания муниципального комитета Горноключевского городского поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края.

**Статья 33. Досрочное прекращение полномочий главы поселения**

1. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

2. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

1) несоблюдения главой поселения, их супругами и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_145998/) »О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

2) установления в отношении избранных на муниципальных выборах главы поселения факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда указанные лица были зарегистрированы в качестве кандидатов на выборах соответственно главы поселения. При этом понятие «иностранные финансовые инструменты» используется в значении, определенном [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_145998/#dst6) Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указанным в [пункте 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/4c7cecd112a1dd858dae337d8c734afa11954b2e/#dst101272) настоящей части.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет один из заместителей, определяемых нормативным правовым актом администрации Горноключевского городского поселения.

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения выборы главы поселения, избираемого на муниципальных выборах, проводятся в сроки, установленные Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37119/4ed60f93b9093dfbed92243006f587921ca67bba/#dst473) от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

5. В случае, если глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Приморского края об отрешении от должности главы поселения либо на основании решения муниципального комитета об удалении главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, досрочные выборы главы поселения, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

6. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 34. Администрация Горноключевского городского поселения**

1. Администрация Горноключевского городского поселения - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления поселения, наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края. Администрация поселения обладает правами юридического лица и является муниципальным учреждением.

2. Администрацией Горноключевского городского поселения руководит глава городского поселения на принципах единоначалия.

3. Структура местной Администрация Горноключевского городского поселения утверждается муниципальным комитетом по представлению главы Горноключевского городского поселения.

4. Сотрудники администрации городского поселения, замещающие должности муниципальной службы, составляют аппарат администрации городского поселения.

5. Финансирование Администрации Горноключевского городского поселения и ее органов осуществляется за счет средств бюджета Горноключевского городского поселения.

**Статья 35. Полномочия Администрации поселения**

1. Администрация Горноключевского городского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проект бюджета поселения;

2) разрабатывает проекты планов социально-экономического развития поселения;

3) исполняет бюджет поселения;

4) обеспечивает исполнение решений муниципального комитета Горноключевского городского поселения по реализации вопросов местного значения;

5) исполняет принятые муниципальным комитетом планы социально-экономического развития поселения;

6) организует решение вопросов местного значения, установленных настоящим Уставом;

7) управляет муниципальной собственностью поселения, включая управление муниципальными учреждениями, предприятиями, а также учреждениями, предприятиями, переданными в хозяйственное ведение и оперативное управление поселения;

8) выступает заказчиком для муниципальных нужд;

9) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления поселения, в случае принятия соответствующего федерального закона или закона Приморского края;

10) обслуживает местный бюджет, управляет средствами местного бюджета;

11) от имени муниципального образования осуществляет муниципальные внутренние заимствования и выдает муниципальные гарантии другим заемщикам для привлечения кредитов (займов);

12) участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству над нуждающимися в этом жителями поселения;

13) разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов;

14) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законами Приморского края.

2. Администрация Горноключевского городского поселения осуществляет муниципальный контроль на территории Горноключевского городского поселения.

Функции, порядок деятельности администрации Горноключевского городского поселения устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения.

К полномочиям Администрации Горноключевского городского поселения относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории Горноключевского городского поселения;

2) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края полномочий.

Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами муниципального комитета Горноключевского городского поселения.

**Статья 36. Полномочия главы Администрации поселения**

1. Глава Администрации Горноключевского городского поселения обладает следующими полномочиями:

1) руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Уставом;

2) назначает на должность и освобождает от должности служащих Администрации;

3) принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим;

4) принимает меры по обеспечению и защите интересов поселения в суде, а также органах государственной власти и управления;

5) подписывает договоры и соглашения;

6) представляет на утверждение муниципального комитета проект бюджета поселения и отчет об его исполнении;

7) представляет на рассмотрение муниципального комитета проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета поселения;

8) представляет на утверждение муниципального комитета планы и программы социально-экономического развития поселения, отчеты об их исполнении;

9) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение поселения в случаях принятия соответствующего федерального закона или закона Приморского края;

10) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории поселения, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития поселения;

11) возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в поселении и ликвидации их последствий;

12) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

13) принимает меры к сохранению, реконструкции и использованию памятников истории и культуры поселения.

2. Глава Администрации Горноключевского городского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

3. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Приморского края.

**Статья 37. Контрольно-счетный орган муниципального образования**

1. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля муниципальный комитет Горноключевского городского поселения образует контрольно-счетный орган Горноключевского городского поселения.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа Горноключевского городского поселения определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органов муниципальных образований осуществляется также законами Приморского края.

**Статья 38. Избирательная комиссия поселения**

1. Осуществление подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения возлагается на избирательную комиссию поселения, если данные полномочия не переданы территориальной избирательной комиссии.

2. Избирательная комиссия поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Срок полномочий избирательной комиссии поселения составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии поселения истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов муниципального комитета поселения.

4. Избирательная комиссия поселения формируется муниципальным комитетом в количестве 8 членов с правом решающего голоса, в соответствии с порядком предусмотренным федеральным законом от 12.06.2002г. №67 «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

Председатель избирательной комиссии поселения избирается тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов этой комиссии с правом решающего голоса на основе предложения избирательной комиссии муниципального района, а если избирательная комиссия муниципального района не образована, - на основе предложения территориальной комиссии. В случае отсутствия такого предложения председатель избирательной комиссии поселения избирается на основе предложений членов избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса.

Заместитель председателя и секретарь комиссии избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов комиссии с правом решающего голоса.

Заседания комиссии созываются ее председателем по мере необходимости.

5. Избирательная комиссия поселения:

1) осуществляет на территории поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

2) обеспечивает на территории поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

3) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края.

**ГЛАВА V. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**Статья 39. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является Горноключевское городское поселение, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет глава поселения, руководитель органа местного самоуправления, а по обеспечению исполнения полномочий избирательной комиссии Горноключевского городского поселения - председатель избирательной комиссии поселения.

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

В муниципальном образовании ведется реестр муниципальных служащих, порядок ведения которого утверждается муниципальным комитетом.

4. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

5. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним законами Приморского края, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

**Статья 40. Должности муниципальной службы**

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии поселения, которые образуются в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии поселения или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются решением муниципального комитета в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Приморском крае, утверждаемым законом Приморского края.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии поселения используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Приморском крае.

4. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

1) высшие должности муниципальной службы;

2) главные должности муниципальной службы;

3) ведущие должности муниципальной службы;

4) старшие должности муниципальной службы;

5) младшие должности муниципальной службы.

5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Приморского края в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

**Статья 41. Основные права и обязанности муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии поселения;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать [Конституцию Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199305853.html), федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, [Устав Приморского края](file:///C:\content\ngr\RU25000199500014.doc), законы Приморского края, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии поселения правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

12) соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

4.Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Приморского края, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 42. Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой поселения, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) непредставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя;

11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

2. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

**Статья 43. Запреты, связанные с муниципальной службой**

1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии поселения;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

3) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии поселения, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии поселения с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

6) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

7) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

8) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии поселения и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

9) принимать без письменного разрешения главы поселения награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

10) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

11) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

12) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

13) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

14) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

15) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

3.Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Статья 44. Поступление на муниципальную службу**

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом [от 02.03.2007 №25-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200700355.html) «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 42 настоящего Устава, в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя;

12) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Сведения, представленные в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

5. В случае установления в процессе проверки, предусмотренной частью 4 настоящей статьи, обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.

6. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

7. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

8. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

**Статья 45. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим**

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной и установленных статьями 13, 14, 14.1 и 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

**ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**Статья 46. Муниципальные правовые акты поселения**

1. Муниципальный правовой акт - решение, принятое непосредственно населением муниципального образования по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края, а также по иным вопросам, отнесенным данным Уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории Горноключевского городского поселения, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

2. В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав Горноключевского городского поселения, решения, принимаемые на местном референдуме;

- решения муниципального комитета;

- постановления и распоряжения главы поселения;

- постановления и распоряжения Администрации поселения;

- постановления и распоряжения председателя муниципального комитета;

- правовые акты контрольного органа.

3. Устав поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

4. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории поселения.

5. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Федеральному закону от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также конституции, законам, иным нормативным правовым актам Приморского края.

**Статья 47. Принятие Устава поселения, внесение в него изменений и дополнений**

1. Устав поселения принимается муниципальным комитетом, а в поселениях.

2. Проект Устава поселения, проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава поселения, внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного муниципальным комитетом порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Приморского края или законов Приморского края в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов муниципального комитета.

4. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований». Основаниями для отказа в государственной регистрации Устава поселения, решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения могут быть:

1) противоречие Устава, решения о внесении изменений и дополнений в Устав Конституции Российской Федерации, федеральным законам, принимаемым в соответствии с ними Уставом и законам Приморского края;

2) нарушение установленного Федеральным законом Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» порядка принятия Устава, решения о внесении изменений и дополнений в Устав;

3) наличие в Уставе, решении о внесении изменений и дополнений в Устав коррупциогенных факторов.

5. Отказ в государственной регистрации Устава поселения, решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также нарушение установленных сроков государственной регистрации Устава поселения, решения о внесении в Устав поселения изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю, а также в судебном порядке.

6. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава поселения в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий муниципального комитета, принявшего решение о внесении указанных изменений и дополнений в Устав поселения.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселения и предусматривающие создание контрольно-счетного органа поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

7. Изменения и дополнения в Устав поселения вносятся решением, которое может оформляться:

1) решением муниципального комитета поселения, подписанным его председателем и главой поселения;

2) отдельным решением, принятым муниципальным комитетом и подписанным главой поселения. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения муниципального комитета о его принятии. Включение в такое решение муниципального комитета переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в Устав поселения, не допускается.

8. Приведение Устава поселения в соответствие с федеральным законом, законом Приморского края осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Приморского края указанный срок не установлен, срок приведения Устава поселения в соответствие с федеральным законом, законом Приморского края определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Приморского края, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний муниципального комитета, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого решения и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

9. Изложение Устава поселения в новой редакции решением о внесении изменений и дополнений в Устав поселения не допускается. В этом случае принимается новый Устав поселения, а ранее действующий Устав поселения и решения о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава поселения.

10. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования, представленные для государственной регистрации, могут быть отозваны главой поселения до принятия регистрирующим органом решения об их государственной регистрации или об отказе в их государственной регистрации.

**Статья 48. Решения, принятые на местном референдуме**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселения, дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы поселения или досрочного прекращения полномочий муниципального комитета, главы администрации.

**Статья 49. Содержание правил благоустройства территории Горноключевского городского поселения**

1. Правила благоустройства территории поселения утверждаются муниципальным комитетом Горноключевского городского поселения.

2. Правила благоустройства территории поселения могут регулировать вопросы:

1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;

2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

4) организации освещения территории поселения, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;

5) организации озеленения территории поселения, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенного пункта газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

6) размещения информации на территории поселения, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;

8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройства территории поселения в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборки территории муниципального образования, в том числе в зимний период;

11) организации стоков ливневых вод;

12) порядка проведения земляных работ;

13) праздничного оформления территории поселения;

14) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории поселения;

15) осуществления контроля за соблюдением правил благоустройства территории поселения.

{с 28.06.2018 г. пункт 16,17 части 2 статьи 49 дополнен решением муниципального комитета Горноключевского городского поселения от 20.06.2018 №326}

16) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;

17) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом Приморского края.

3. Законом Приморского края могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории поселения, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей отдельных муниципальных образований.

**Статья 50. Правовые акты муниципального комитета**

1. Муниципальный комитет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Приморского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решение об удалении главы поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности муниципального комитета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Приморского края, настоящим Уставом. Решения муниципального комитета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов муниципального комитета, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Председатель муниципального комитета издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности муниципального комитета, подписывает решения муниципального комитета.

3. Нормативный правовой акт, принятый муниципальным комитетом, направляется главе поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава поселения, исполняющий полномочия главы местной администрации, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый муниципальным комитетом. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в муниципальный комитет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается муниципальным комитетом. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов муниципального комитета, он подлежит подписанию главой поселения в течение семи дней и обнародованию.

**Статья 51. Правовые акты главы поселения**

1. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями муниципального комитета, издает постановления и распоряжения местной администрации по вопросам, указанным в [части 1](#sub_4306) статьи 50, в случае, если глава поселения исполняет полномочия главы местной администрации. Глава поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

**Статья 52. Правовые акты Администрации поселения**

1. Глава Горноключевского городского поселения, возглавляя Администрацию Горноключевского городского поселения, в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Приморского края, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами муниципального комитета, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

2. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям Уставом муниципального образования.

3. Правовые акты Администрации вступают в силу со дня их подписания, если действующим законодательством или в самом акте не предусмотрено иное.

4. Нормативные правовые акты Администрации, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

**Статья 53. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами муниципального комитета, главой поселения, иными выборными органами местного самоуправления, главой Администрации поселения, прокуратурой Кировского района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Решения муниципального комитета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение муниципального комитета только по инициативе главы Администрации поселения или при наличии заключения главы Администрации поселения.

**Статья 54. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с [Налоговым кодексом Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199803595.html).

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Горноключевское городское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

3. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов устанавливается настоящим Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

**Статья 55. Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Приморского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Приморского края).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

2. Признание по решению суда закона Приморского края об установлении статуса Горноключевского городского поселения недействующим до вступления в силу нового закона Приморского края об установлении статуса Горноключевского городского поселения не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного поселения, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

**Статья 56. Порядок официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов**

1. Под официальным опубликованием понимается первая публикация полного текста муниципального правового акта в источнике официального опубликования: в газете «Деловой Вестник» или ином печатном средстве массовой информации, в том числе учрежденном органом местного самоуправления.

2. Официальное обнародование муниципальных правовых актов осуществляется путем их доведения до сведения населения, организаций, органов власти и должностных лиц через средства массовой информации, размещения в компьютерной сети «Интернет», на специальных стендах, установленных в границах Горноключевского городского поселения в помещении администрации, библиотеках.

**Статья 57. Ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов**

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края.

**ГЛАВА VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 58. Муниципальное имущество**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета поселения, а также имущественные права поселения.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

3. В собственности Горноключевского городского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Приморского края, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального комитета;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

4. В случаях возникновения у Горноключевского городского поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 3 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

**Статья 59. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления от имени Горноключевского городского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Приморского края) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

4. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Статья 60. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности**

1. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

**Статья 61. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений**

1. Органы местного самоуправления вправе создавать муниципальные предприятия и учреждения.

2. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимает Администрация поселения.

3. Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени поселения выступает Администрация поселения. Глава Администрации поселения своим постановлением определят цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их Уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в год.

4. Органы местного самоуправления от имени поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным закон.

**Статья 62. Межмуниципальные организации**

1. Муниципальный комитет для совместного решения вопросов местного значения может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

2. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц».

3. Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

**Статья 63. Местный бюджет**

1. Горноключевское городское поселение имеет собственный бюджет.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления Горноключевского городского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия Горноключевского городского поселения устанавливаются [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.9) Российской Федерации.

4. Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 7 по Приморскому краю, предоставляет финансовому органу Горноключевского городского поселения информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет поселения, в [порядке](garantF1://12036555.1000), установленном Правительством Российской Федерации.

5. Руководитель финансового органа Горноключевского городского поселения назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

**Статья 64. Доходы бюджета**

Формирование доходов бюджета Горноключевского городского поселения осуществляется в соответствии с [бюджетным законодательством](garantf1://12012604.30001/) Российской Федерации, [законодательством](garantf1://10800200.20001/) о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

**Статья 65.** **Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных [вопросов местного значения](#sub_20110). Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Горноключевского городского поселения (населенного пункта, входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Горноключевского городского поселения (населенного пункта, входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

**Статья 66. Выравнивание бюджетной обеспеченности Горноключевского городского поселения**

Выравнивание бюджетной обеспеченности Горноключевского городского поселения осуществляется в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса](garantF1://12012604.0) Российской Федерации.

**Статья 67. Предоставление субвенций местному бюджету на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий**

1. Финансовое обеспечение расходных обязательств Горноключевского городского поселения, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления, осуществляется за счет средств федерального бюджета путем предоставления субвенций местному бюджету из бюджета Приморского края в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Субвенции на осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Российской Федерации предоставляются из федерального бюджета бюджетам Приморского края в целях их распределения между местными бюджетами на указанные цели в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств Горноключевского городского поселения, возникающих при выполнении государственных полномочий Приморского края, переданных для осуществления органам местного самоуправления законами Приморского края, осуществляется за счет средств бюджета Приморского края путем предоставления субвенций местному бюджету из бюджетов Приморского края в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Приморского края.

**Статья 68**. **Субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые местному бюджету из бюджетов Приморского края**

1. В целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, из бюджета Приморского края предоставляются субсидии местному бюджету в соответствии с [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.0) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Приморского края.

2. В случаях и порядке, установленных законами Приморского края в соответствии с [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.0) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Приморского края, местному бюджету могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета Приморского края.

**Статья 69. Муниципальные заимствования**

1. Горноключевское городское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с [Бюджетным кодексом РФ](file:///C:\content\ngr\RU0000R199803726.html) и Уставом Горноключевского городского поселения.

**Статья 70. Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из местного бюджета**

1. Законом Приморского края может быть предусмотрено предоставление бюджету Приморского края субсидий из местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджету городского поселения могут быть предоставлены субвенции из бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Бюджету городского поселения могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Бюджету муниципального района могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета городского поселения, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 71. Расходы местного бюджета**

1. Формирование расходов бюджета Горноключевского городского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Горноключевского городского поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Горноключевского городского поселения в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса](garantf1://12012604.0/) Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Горноключевского городского поселения осуществляется за счет средств бюджета Горноключевского городского поселения в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса](garantf1://12012604.0/) Российской Федерации.

**Статья 72. Муниципальный финансовый контроль**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в Горноключевском городском поселении.

2. К органам муниципального финансового контроля относятся Контрольно-счетная комиссия Горноключевском городского поселения, органы муниципального финансового контроля, являющиеся соответственно структурными подразделениями (должностными лицами) администрации Горноключевского городского поселения, главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Горноключевского городского поселения, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Горноключевского городского поселения, Управление Федерального казначейства по Приморскому краю.

3. Полномочия органов муниципального финансового контроля по осуществлению муниципального финансового контроля, а также методы осуществления муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации

4. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

5. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-счетной комиссии Горноключевского городского поселения.

6. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся соответственно структурными подразделениями (должностными лицами) администрации Горноключевского городского поселения, главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Горноключевского городского поселения, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета Горноключевского городского поселения, Управления Федерального казначейства по Приморскому краю.

7. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Горноключевского городского поселения.

8. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета Горноключевского городского поселения в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

9. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

**Статья 73. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с [законодательством](garantf1://70253464.2/) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**ГЛАВА VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 74. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления в соответствии с федеральными законами несут ответственность перед:

- населением поселения;

- государством;

- физическими и юридическими лицами.

**Статья 75. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов муниципального комитета и главы поселения перед населением**

1. Основания наступления ответственности [органов местного самоуправления](#sub_20112), [депутатов](#sub_20113) муниципального комитета, главы Горноключевского городского поселения перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Население поселения вправе отозвать депутатов, главу поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 76. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими К[онституции Российской Федерации](file:///C:\\content\\ngr\\RU0000R199305853.html" \t "_self), федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституции, законов Приморского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 77. Ответственность муниципального комитета перед государством**

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что муниципальным комитетом поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий [Конституции](garantF1://10003000.0) Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу, законам Приморского края, Уставу муниципального образования, а муниципальный комитет поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Приморского края в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске муниципального комитета поселения.

2. Полномочия муниципального комитета прекращаются со дня вступления в силу закона Приморского края о его роспуске.

1) В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе муниципальный комитет поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Приморского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске муниципального комитета поселения.

2) В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе муниципальный комитет поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Приморского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске муниципального комитета поселения.

3. Закон Приморского края о роспуске муниципального комитета поселения может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

4. Депутаты муниципального комитета поселения, распущенного на основании пункта 1 [части 2](#sub_73021) настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Приморского края о роспуске муниципального комитета поселения обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение муниципальным комитетом поселения правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.

**Статья 78. Ответственность главы поселения перед государством**

1. В соответствии с федеральным законодательством Губернатор Приморского края издает правовой акт об отрешении от должности главы поселения в случае:

1) издания главой поселения правового акта, противоречащего [Конституции](garantF1://10003000.0) Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу, законам Приморского края, Уставу поселения, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой поселения, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а глава поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Приморского края издает правовой акт об отрешении от должности главы поселения, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава поселения, в отношении которого Губернатором Приморского края был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

**Статья 79. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 80. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

1. Органы прокуратуры Российской Федерации осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления [Конституции](garantF1://10003000.0) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, уставов, законов Приморского края, Устава Горноключевского городского поселения, муниципальных правовых актов.

2. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти Приморского края (далее - органы государственного контроля (надзора), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления [Конституции](garantF1://10003000.0) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов Приморского края, Устава Горноключевского городского поселения и иных муниципальных нормативных правовых актов при решении ими вопросов местного значения, осуществлении полномочий по решению указанных вопросов, иных полномочий и реализации прав, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, Уставом Горноключевского городского поселения, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов Приморского края, Устава Горноключевского городского поселения.

2.1. Органы государственного контроля (надзора) не вправе требовать от органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществления полномочий, не отнесенных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления Горноключевского городского поселения, а также финансового обеспечения из местного бюджета соответствующих расходов.

2.2. Органы государственного контроля (надзора) осуществляют государственный контроль (надзор) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, основываясь на принципах объективности, открытости и гласности.

При осуществлении государственного контроля (надзора) не допускается дублирование контрольно-надзорных полномочий органов государственного контроля (надзора) различных уровней.

Координацию деятельности органов государственного контроля (надзора) по планированию и проведению проверок в отношении органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществляют органы прокуратуры.

2.3. Плановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся органами государственного контроля (надзора) совместно на основании [ежегодного плана](garantF1://70558106.1100) проведения проверок, сформированного и согласованного с прокуратурой Приморского края (далее - ежегодный план). При этом плановая проверка одного и того же органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления проводится не чаще одного раза в два года.

Органы государственного контроля (надзора) направляют в прокуратуру Приморского края проекты ежегодных планов проведения проверок деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления не позднее 1 сентября года, предшествующего году проведения проверок.

Указанные проекты рассматриваются прокуратурой Приморского края на предмет законности включения в них объектов государственного контроля (надзора) с внесением предложений руководителям органов государственного контроля (надзора) о проведении совместных плановых проверок.

Прокуратура Приморского края на основании представленных органами государственного контроля (надзора) проектов формирует ежегодный план не позднее 1 октября года, предшествующего году проведения проверок.

2.4. В ежегодный план включаются следующие сведения:

1) наименования и места нахождения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, деятельность которых подлежит проверкам;

2) наименования органов государственного контроля (надзора), планирующих проведение проверок;

3) цели и основания проведения проверок, а также сроки их проведения.

2.5. Ежегодный план подлежит размещению на официальных сайтах прокуратуры Приморского края и соответствующего органа государственного контроля (надзора) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 ноября года, предшествующего году проведения проверок.

2.6. Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся органами государственного контроля (надзора) на основании решения руководителя соответствующего органа государственного контроля (надзора) по согласованию с прокуратурой Приморского края, принимаемого на основании обращений граждан, юридических лиц и информации от государственных органов о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Приморского края о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

{с 19.08.2018 г. пункт 2.7 статьи 80 изложить в редакции решения муниципального комитета Горноключевского городского поселения от 20.06.2018 №326}

2.7. Информация о плановых и внеплановых проверках деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений подлежит внесению в единый реестр проверок в соответствии с правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденными Правительством Российской Федерации.

2.8. Запрос органа государственного контроля (надзора) о предоставлении информации направляется руководителю органа местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления с учетом их полномочий. Непосредственное рассмотрение запроса осуществляется руководителем органа местного самоуправления, к компетенции которого относятся содержащиеся в запросе вопросы.

Срок, устанавливаемый органами государственного контроля (надзора) для предоставления органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления информации по запросу указанных органов государственного контроля (надзора), составляет не менее 10 рабочих дней.

Сокращение срока предоставления информации допускается в случаях установления фактов нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления вправе не предоставлять информацию по запросу органов государственного контроля (надзора), если эта информация ранее была предоставлена либо официально опубликована в средствах массовой информации или размещена на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления в ответе на запрос сообщают источник официального опубликования или размещения соответствующей информации.

2.9. Органы государственного контроля (надзора) при установлении сроков для устранения выявленных нарушений обязаны учитывать необходимость соблюдения органами местного самоуправления требований и процедур, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам муниципального комитета.

4. Положения настоящей статьи не применяются в случаях, если федеральными законами установлен иной порядок организации и проведения контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления, а также к мероприятиям по контролю (надзору), проводимым должностными лицами органов федеральной службы безопасности.

**Статья 81. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

**ГЛАВА IХ. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 82. Порядок вступления в действие Устава поселения**

1. Устав Горноключевского городского поселения подлежит государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в порядке, установленном федеральным законом.

2. Устав Горноключевского городского поселения подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации и вступает в силу после его официального обнародования.

3. С момента официального опубликования настоящего Устава после государственной регистрации признать утратившим силу Устав Горноключевского городского поселения, принятый решением муниципального комитета «О принятии Устава Горноключевского городского поселения» от 30 июня 2008 года № 325 (в редакции решений муниципального комитета Горноключевского городского поселения № 421 от 19.02.2009 г., № 424 от 26.03.2009 г., № 431 от 23.04.2009 г., № 459 от 17.09.2009г., № 506 от 14.01.2010 г.. № 513 от 18.02.2010 г., № 528 от 08.04.2010 г., № 544 от 23.09.2010 г., № 41 от 20.01.2011 г., № 71 от 21.06.2011 г., № 103 от 10.11.2011 г.. № 104 от 10.11.2011 г., № 134 от 26.04.2012 г., № 139 от 26.04.2012 г., № 145 от 28.06.2012г., №164 от 26.09.2012г., № 199 от 01.02.2013 г., № 224 от 31.05.2013 г, № 249 от 01.08.2013 г., № 302 от 04.03.2014 г., № 341от 31.07.2014 г., № 377 от 23.12.2014 г., № 389 от 05.02.2015 г., № 439 от 30.06.2015 г., № 35 от 30.12.2015 г., № 69 от 31.03.2016 г., № 96 от 24.05.2016 г., № 222 от 16.05.2017г., № 243 от 23.06.2017 г., № 280 от 28.11.2017 г.).

4. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления Горноключевского городского поселения подлежат приведению в соответствие с настоящим Уставом.

Глава

Горноключевского

городского поселения Ф.И. Сальников