**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРНОКЛЮЧЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20 декабря 2017 года |  | № 333 |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения о порядке исчисления, размерах, сроках и об их условиях уплаты государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления в бюджет Горноключевского городского поселения Кировского муниципального района Приморского края** |

В соответствии с п. 6 ст. 41 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Горноключевского городского поселения, в целях установления единого порядка исчисления, сроках и об условиях уплаты государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления в бюджет Горноключевского городского поселения Кировского муниципального района Приморского края, Администрация Горноключевского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке исчисления, сроках и об условиях уплаты государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления в бюджет Горноключевского городского поселения Кировского муниципального района Приморского края в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Деловой вестник» и разместить на официальном сайте поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Горноключевского городского поселения Ф.И. Сальников

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации

Горноключевского городского поселения

от 20.12.2017 г. № 333

Положение

о порядке исчисления, размерах, сроках и об условиях уплаты государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления в бюджет Горноключевского городского поселения Кировского муниципального района Приморского края

**Статья 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 6 статьи 41 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок начисления, размер, сроки и условия уплаты государственной пошлины (далее - государственной пошлины) за совершение нотариальных действий должностными лицами Администрации Горноключевского городского поселения в бюджет Горноключевского городского поселения Кировского муниципального района Приморского края (далее-бюджет).

1.2. Администрация Горноключевского городского поселения (далее-Администрация) является администратором и главным администратором доходов от государственной пошлины, поступающей в бюджет.

1.3. Должностные лица Администрации совершают нотариальные действия для лиц, зарегистрированных по месту жительства или месту пребывания в Горноключевском городском поселении.

**Статья 2. Порядок исчисления и размеры**

2.1 За совершение нотариальных действий, для которых законодательством Российской Федерации предусмотрена обязательная нотариальная форма, должностное лицо Администрации рассчитывает размер государственной пошлины по ставкам, установленным [статьей 333.24](garantf1://10800200.33324/) Налогового кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей уплаты государственной пошлины, предусмотренных [статьей 333.25](garantf1://10800200.33325/) Налогового кодекса Российской Федерации.

2.2. При совершении нотариальных действий предоставляются льготы по уплате государственной пошлины для физических и юридических лиц, установленные [подпунктами 11](garantf1://10800200.333035111/), [12 пункта 1 статьи 333.35](garantf1://10800200.333035112/), [статьей 333.38](garantf1://10800200.33338/) Налогового кодекса Российской Федерации.

**Статья 3.Сроки и условия уплаты**

3.1. Государственная пошлина перечисляется до совершения нотариальных действий.

3.2. При перечислении по безналичному расчету в платежном документе указывается назначение и сумма платежа.

3.3. Датой перечисления государственной пошлины является дата поступления денежных средств на единый счет бюджета.

3.4. Полнота и своевременность поступлений государственной пошлины контролируется по данным первичных документов, предоставляемых органами Федерального казначейства (УФК по Приморскому краю) и возлагается на Администрацию.